



## Wedding Requirements

Of Saint Francis Xavier

4501 West 5215 South

Kearns, UT 84118.

Office hours Monday—Friday

**Phone:** 801-968-2123 ext.150 **Fax:** 801-966-1639

### Saint Francis Xavier Catholic Church

**The first step in planning a wedding at Saint Francis Xavier is to meet with the pastor:** An appointment to meet with Father Yarce can be made in the church office. These dates are not available during the seasons of Advent and Lent. Both the bride and groom need to come to the appointment.

**The donation for a wedding is \$300.00.** The donation should be paid at the initial meeting with the pastor and before the date is scheduled on the parish calendar.

**Please bring the following documents to the initial meeting with the pastor:** Copies of the bride and grooms, Baptism, First Communion and Confirmation certificates. The Baptism certificates must be newly issued within the last 60 days. To obtain a copy of your baptism certificate you must call the church you were baptized at and ask them to mail you one. If you cannot get a copy before your meeting, you must bring in the copy of your baptism certificate before your marriage date. If the bride and groom are currently married civilly, a copy of the civil marriage certificate is also required.

**Civil Marriage License:** If the couple is not currently married civilly, the couple must obtain a civil marriage license. Civil marriage licenses can be obtained at the County Clerk's office located at 2001 South State Street, suite #S2200 in Salt Lake City. Civil marriage licenses expire in 30 days; do not get one more than 30 days before the date of your wedding. Please make sure you bring your civil marriage license to the wedding and that the bride, groom, two witnesses and the priest or deacon officiating the wedding sign the license. You then will need to mail it back to the County Clerk in the return envelope they will provide you when you buy the license.

**Premarital and natural family planning classes:** Premarital (Engaged Encounter) and Natural Family Planning (NFP) classes will be discussed in the meeting and must be completed before the wedding. These classes are arranged through the diocese, for registration forms and the dates of the next available classes please visit the diocese website <http://www.dioslc.org/ministries/marriage> or call Veola Burchett, the Director of Marriage and Family Life for the diocese at (801)328-8641. The cost for the Engaged Encounter weekend is \$300.00 per couple and for the Natural Family Planning Class is \$15.00 per couple. When you have completed your classes please bring your certificates to the church office.

**Decorating the church and music:** Decorations and music is the responsibility of the couple it is not included in the donation. Floral arrangements will be left in the church to enhance parish worship. Plastic or silk flowers are not allowed. Fire prevention prohibits candle stands in the aisles and near the altar other than those required for liturgy. The use of carpet runners are not permitted as they are potentially dangerous and can cause falls. For safety reasons, the use of rice or birdseed is not allowed within the Church or outside the church doors. The use of any other congratulatory measure must be offered at the outside doors and may not be distributed within the Church and particularly during liturgy. Balloons may not be used inside the Church as they are difficult to control and impossible to remove from the ceiling. Metallic balloons released out of doors are potential hazards when settling in utility wires. Flowers and bows may not be attached to the ends of the pews. No ribbons or other decorations are allowed.

**Anniversary Mass:** You must meet with the pastor and you only need to bring a copy of your marriage certificate in the Catholic Church. The donation for an anniversary Mass is \$300.00.



## Requisitos para una boda

De San Francisco Xavier

4501 West 5215 South

Kearns, UT 84118

Horario de la oficina: Lunes—Viernes

**Phone:** 801-968-2123 **Fax:** 801-966-1639

### Saint Francis Xavier Catholic Church

**El primer paso en la planificación de una Boda en San Francisco Javier es reunirse con el Párroco.** Puede hacer una cita para reunirse con el Padre Yarce en la Oficina Parroquial. Dependiendo de la disponibilidad, las citas por lo general se pueden hacer los Lunes y Martes, y Miércoles de 10:00 am hasta el mediodía. Fechas durante temporadas de Adviento y Cuaresma no están disponibles. Tanto la novia y el novio tienen que venir a la cita.

**La donación** para una Boda es de \$300.00. La donación debe ser cubierta en la primer reunión con el Párroco y antes que la fecha pueda agregarse en el calendario de la Parroquia.

**Favor de traer los siguientes documentos a la reunión inicial con el Párroco:** De la novia y del novio, Copias de los Certificados de Bautismo, Primera Comunión y Confirmación. Los Certificados de Bautismo deben de ser recientemente sacados, dentro de los últimos 60 días. Para obtener una copia de su Certificado de Bautismo, necesita llamar a la Parroquia donde lo recibió y pedir que le envíen uno. Si Usted no puede obtener una copia antes de su reunión, usted debe traer en la copia de su Certificado de Bautismo antes de la fecha del Matrimonio. Si la novia y el novio están casados civilmente, se requiere una copia del Acta de Matrimonio al Civil.

**Licencia de Matrimonio al Civil:** Si la pareja no está casada civilmente, la pareja debe obtener una Licencia de Matrimonio al Civil. Las Licencias de Matrimonio al Civil pueden obtenerse en la Oficina del County Clerk ubicada en 2001 South State Street, suite # S2200 en Salt Lake City. Las Licencias de Matrimonio del Civil expiran en 30 días; por favor no saque una, antes de los 30 días de la fecha de su boda. Por favor asegúrese de traer la Licencia del Matrimonio a la Boda, ya que la estarán firmando, la novia, el novio y los dos testigos y así como también el Sacerdote o Diacono oficiando la Misa. Entonces, Usted después necesitara enviar por correo el sobre que se le dio el día que compro la Licencia al County Clerk.

**Clases prematrimoniales y una clase de Planificación Familiar Natural (PFN)** se discutirán en la reunión con el pastor y ambos deben ser completados antes de la boda. El pastor o bien tienen que tomar una clase prematrimonial enseñado aquí en nuestra parroquia y tomar la clase de Planificación Natural de la Familia a través de la diócesis o hacer que usted tomara estas dos clases a través de la diócesis. Prematrimonial y la Planificación Familiar Natural (PFN) las clases se organizan a través de la diócesis, para conocer las fechas de las próximas clases disponibles y para registrarse llame Veola Burchett, el Director de Matrimonio y Vida Familiar de la diócesis, al (801) 328-8641. Cuando haya completado sus clases por favor traiga su certificado a la oficina de la iglesia.

**Decoración de la Parroquia y Música:** Las decoraciones y la música es responsabilidad de la pareja y deben ser discutidos y aprobados con el Párroco en la primera reunión. Se dejan las flores en la Iglesia después de la boda. No se permiten: Flores plásticas o de seda. Bases para velas aparte de las utilizadas en la liturgia. Alfombras en el pasillo u otras áreas. El uso de arroz o semillas para pájaros dentro la Catedral o las escaleras de la Catedral. Globos dentro de la Catedral o globos metálicos dentro o fuera de la Catedral. Flores o moños atados a las bancas, o Cintas en las bancas.

**Misa de Aniversario:** Debe reunirse con el Párroco y sólo tiene que traer una copia de su Certificado de Matrimonio por la Iglesia Católica. La donación de una Misa Aniversario es de \$300.00.